Подписан: Лямина Юлия Сергеевна
DN: C=RU, OU=Заведующий, O="МБДОУ ДС ""Золушка"" г.Волгодонска", CN=Лямина Юлия Сергеевна, E=soluschkavd@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Дата: 2021.01.18 21:35:06+03'00'

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Золушка» г.Волгодонска
(МБДОУ ДС «Золушка» г.Волгодонска)

ПРИКАЗ

06.07.2016 **№ 211**

г.Волгодонск

О внедрении профессиональных стандартов

На основании Постановление Правительства РФ от 27 июня 2016 г. № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по внедрению профессиональных стандартов в составе:

Председатель – заведующий

Члены комиссии: специалист по кадрам ;

старший воспитатель;

главный бухгалтер;

председатель профсоюзного комитета.

2. Возложить на комиссию задачи, заключающиеся:

2.1. В разработке планов внедрения профессиональных

стандартов, соответствующих требованиям постановления Правительства РФ от 27.06.2016 № 584;

2.2. В реализации соответствующих планов.

2.3. Выполнить указанные задачи в срок до 01.01.2020.

3. Утвердить Положение о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов.

4. Утвердить прилагаемый План мероприятий по внедрению профессиональных стандартов.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего С.В. Цомартова

Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ

И.о.заведующего МБДОУ ДС

«Золушка» г.Волгодонска

_____ С.В. Цомартова

06.07.2016

План
внедрения профессиональных стандартов в МБДОУ ДС «Золушка» г.Волгодонска

№	Наименование мероприятия	Ответственное лицо за исполнение	Срок исполнения
1.	Провести заседание рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов	Комиссия	до 15.07.2016
2.	Составить Перечень должностей и профессий штатного расписания и соответствующих профстандартов по видам деятельности	Специалист по кадрам	До 31.12.2016
3.	Сверить наименования должностей работников в штатном расписании с наименованиями должностей из профстандартов и квалификационных справочников	Комиссия	До 31.07.2016
4.	Проверить должностные инструкции, трудовые договоры, локальные акты, на соответствие виду деятельности, трудовым функциям, описанным в профстандартах	Комиссия	До 31.07.2016
5.	Разработать новые должностные инструкций с учетом профстандартов	Специалист по кадрам	до 01.01.2018
6.	Ознакомить работников с утвержденными должностными инструкциями, разработанными с учетом профессиональных стандартов	Специалист по кадрам, заведующий	до 01.01.2018
7.	Учитывать требования профстандартов при приеме на работу	Специалист по кадрам	с 01.01.2018